

ERTA Entegre Raporlama Ödülleri Taahhütnamesi

ERTA Entegre Raporlama Ödülleri'ne başvuruda bulunan - şirketimiz, aşağıda belirtilen genel iş etiği ve sorumluluk ilkelerine bağlı kaldığını, ERTA Entegre Raporlama Ödülleri'nin resmi internet sitesinde yayımlanan başvuru koşullarını, kapsamını ve kurallarını kabul ettiğini ve başvuru kapsamında sunduğu bilgi ve belgelerden tamamen sorumlu olduğunu beyan ve taahhüt eder.

Genel İş Ahlakı ve Etik Uyumluluk Beyanı:

1. Mevzuata uygunluk:

Tüm faaliyetlerimizi Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına ve uluslararası hukuka uygun şekilde yürüttüğümüzü; kamu kurumlarına sunduğumuz bilgilerin doğru, eksiksiz ve şeffaf olduğunu; gerekli yasal izin ve yetkilere sahip bulunduğumuzu,

2. Çalışan hakları ve çevresel duyarlılık:

Çalışanlarımızın yasal haklarına saygı gösterdiğimizi, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyduğumuzu, çocuk işçi çalıştırmadığımızı; yatırımlarımızı planlarken ve projelerimizi yürütürken çevresel etkileri gözettiğimizi, entegre raporlarımızda sürdürülebilir ve çevre dostu uygulamalara öncelik verdiğimizi, atık yönetimi ve enerji verimliliği konusunda ulusal ve uluslararası standartları gözettiğimizi,

3. İş ortakları ve müşterilere karşı sorumluluk:

İş ilişkisi içinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşların gizli bilgilerini özenle koruduğumuzu, müşterilerimize karşı dürüst ve şeffaf davrandığımızı; taahhüt ettiğimiz hizmetleri zamanında ve taahhüt ettiğimiz şartlarda yerine getirmek için gerekli özeni gösterdiğimizi; rekabet kurallarına ve etik ilkelere uygun hareket ettiğimizi,

4. Fikri hakların korunması:

Sınai ve ticari mülkiyet haklarına riayet ettiğimizi, ERTA Entegre Raporlama Ödülleri'ne sunduğumuz entegre rapor ve içeriğinin fikri mülkiyetinin şirketimize veya yasal hak sahiplerine ait olduğunu,

5. Etik değerler:

Şirketimizde uygulanan politikaların etik ilkelere, taahhüt ettiğimiz standartlara ve yasal düzenlemelere uygun şekilde belirlendiğini; şirketimizi temsile yetkili kişilerin veya tüzel kişiliğimizin yüz kızartıcı bir suç kaydının bulunmadığını,

kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

ERTA Entegre Raporlama Ödülleri Kapsam ve Kurallarına İlişkin Kabul Beyanı

ERTA 2026 Entegre Raporlama Ödülleri kapsamında; 2025 raporlama dönemine ilişkin verileri içeren 2026 yılında yayımlanmış, entegre düşünce ve raporlama yaklaşımını benimseyen kurumlara ait entegre raporların değerlendirildiğini, başvuruların kurumların ölçeği ve türüne göre ayrı kategorilerde ele alındığını, her raporun bütüncül yapısı ve belirli tematik alanlardaki derinliği esas alınarak bağımsız jüri üyelerince puanlandığını, kategori bazında farklılık gösterebilen değerlendirme ağırlıklarının jüriye özel hazırlanan Değerlendirme Rehberi'nde yer aldığını, her jüri üyesinin değerlendirmesini bireysel olarak tamamlayıp sistem üzerinden puanlama yapacağını ve raporların;

1. Entegre Düşünce ve Stratejik Bağlantı
2. Değer Yaratma Modeli
3. Önemlilik (Materiality) Analizi
4. Yönetişim ve Performans Göstergeleri
5. Tasarım ve Anlatım Dili
6. Yenilikçi Yaklaşımlar
7. Uluslararası İlkelere ve Standartlara Uyum

başlıkları çerçevesinde inceleneceğini bildiğimizi ve kabul ettiğimizi, ilgili kriterler çerçevesinde şeffaflık kurallarına uygun biçimde yeterince bilgilendirildiğimizi, farklı kategoriler için ilgili değerlendirme kriterlerinin farklı ağırlıklar ile uygulanabileceği hakkında bilgilendirildiğimizi ve bunu kabul ettiğimizi, başvuru dosyamızın bu kapsam ve kurallara uygun şekilde hazırlandığını, başvuru dosyamızın bu kapsam ve kurallara uygun olmaması nedeniyle sorumluluğun tarafımıza ait olduğunu, başvuru dosyamızın yukarıda yer verilen kurallara aykırı bir biçimde hazırlanması sebebiyle dikkate alınmaması yahut süreç sonucunda yapılan değerlendirmeler neticesinde herhangi bir ödüle hak kazanmamız halinde ERTA'ya karşı ödenen başvuru ücretinin iadesi dahil maddi herhangi bir talep öne sürmeyeceğimizi, şeffaflık veyahut adaletsizlik vb. itirazlar öne sürmeyeceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

- Şirketi

adına Şirket Yetkilisi¹

Adı Soyadı :

İmza :

Kaşe :

¹ İşbu belge Şirketi temsil ve ilzama yetkili kişilerce şirket esas sözleşmesi ve iç yönergesi kapsamındaki yetki sınırlarına uygun biçimde imzalanmalıdır.

EK: _____ Şirketi İmza Sirküleri Örneği